

1 **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA**
2 **DE SÃO BERNARDO DO CAMPO**

3
4 **ATA Nº 255ª – REUNIÃO ORDINÁRIA**

5
6 Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, realizou-se de forma
7 presencial a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com
8 Deficiência de São Bernardo do Campo. Participaram da referida reunião os
9 seguintes **Conselheiros Titulares:** Anielle Costa dos Santos, Alan Mazzoleni,
10 Mateus Versolato, Francisco Carlos M. Lopes, Thamires Moraes Santos, Adriel
11 Sampaio Molina, Erika Fernanda de Mattos, Maria Lucia Leite, Daniela Alves Lima
12 Barbosa e Renata Aparecida da Silva e **Conselheiros Suplentes:** Luciana Pardim,
13 Rosana Maimeri, Silveria Rosa Rodrigues Madeira, Bruna Costa Pinto Fontanelli,
14 Ricardo Paes de Oliveira Inácio, Ellen Cristina dos Reis, Keila da Silva Cristina
15 Vieira, Rosana da Silva Romão, Genilton da Silva Barbosa e Vivian Cristina de
16 Amâncio Jesus e **como convidados e/ou observadores:** Sr. Danilo Ribeiro, Sra.
17 Erika Renk, Regina Maura de Martino da Secretaria de Assistência Social, Jaqueline
18 Mendes Miranda (Unindo Forças), Larissa Gomes Garcia, Eliel Schwarz e Agnaldo
19 de Oliveira (Intérprete de Libras). **1) Abertura:** A reunião inicia-se às 14h20 horas e
20 a Sra. Anniele, Presidente deste Conselho, dá boas vindas a todos os conselheiros e
21 também aos convidados e colaboradores presentes. Aproveita para agradecer ao
22 Secretário da Cidadania e Pessoa com Deficiência que irá apresentar a Central de
23 Libras. Em seguida informa a inversão de pauta da abertura da reunião para a
24 Apresentação da Central de Libras e após segue a apresentação e posse dos
25 representantes suplentes da Sociedade Civil eleitos na Assembléia do dia 06/06/2024
26 e não havendo nenhuma contestação foi aprovada em consenso pela alteração. **1ª)**
27 **Apresentação da Central de Libras – Secretaria da Cidadania e Pessoa com**
28 **Deficiência.** Em seguida a Presidente passa a palavra para o Sr. Carlos Garcia
29 Romero para dar inicio à apresentação. Sr. Secretário Carlos Romero inicia falando

30 que a Central de Libras já está há algum tempo em andamento, desde 2016, que ele
31 está chegando agora nesta Secretaria e o contrato firmado já estava em andamento e
32 em processo de licitação. A empresa que venceu a licitação tem por objetivo fazer a
33 intermediação no atendimento entre a pessoa com deficiência com o atendente da
34 central. A Central possui um atendente que através da linguagem de libras com o
35 usuário, transmite a informação para o atendente efetuar o atendimento, não precisa
36 baixar aplicativo e basta ter sinal no celular para acessar através da leitura do QR
37 CODE. A divulgação está sendo realizada através de cartazes pelas Secretarias de
38 Saúde, Educação, GCM – Guarda Civil Municipal, onde através de um adesivo com
39 QR CODE o usuário copia e já abre o canal de comunicação com a Centra de Libras.
40 Sr. Carlos Romero destaca que, esta Central é voltada somente para serviços públicos
41 do Município com maior demanda e essencial, como Saúde, Educação, GCM. Este
42 serviço será monitorado e será feito um levantamento do funcionamento e quantas
43 horas serão acessadas nesta Central para posterior ajuste contratual conforme a
44 necessidade, uma vez que está em fase inicial de implantação. Dando
45 prosseguimento, foi acessada a central e feito uma simulação de atendimento, onde
46 na abertura da tela aparece o seu lugar na fila de atendimento. O atendente da Central
47 faz a leitura dos sinais de libras e transmite para a pessoa que está atendendo para o
48 usuário. No contrato prevê 40 horas mensais de tradução remota + 20 horas de
49 tradução presencial. Ressalta que é uma ferramenta muito importante para
50 acessibilidade de surdos e mudos que sofrem por não ter suas necessidades atendidas
51 pois não se fazem entender ou são mal interpretados, causando por vezes
52 constrangimentos. Sr. Carlos Romero destaca também que, caso o usuário não tenha
53 celular ou sinal, ou tenha dificuldades, o atendente público poderá disponibilizar o
54 acesso através do link de acesso através do seu terminal de atendimento, desde que
55 tenha câmera. Sra. Ângela, Assistente Social, pede a palavra e diz que já foi
56 Conselheira Municipal da Saúde e, declara que essa iniciativa é muito importante, é o
57 pontapé inicial para um projeto que contribuirá para facilitar a comunicação entre
58 usuário e atendimento público no município, ressalta que a Sociedade Civil deve
59 fazer a sua parte, auxiliando e somando esforços junto ao Conselho da Pessoa com

60 Deficiência. A representante da Secretaria da Educação complementa e diz que para
61 os atendimentos dos serviços na educação, quando se fizer necessário, um intérprete
62 de libras é disponibilizado para auxiliar. **2ª Apresentação e posse dos**
63 **representantes eleitos suplentes da Sociedade Civil.** Sra. Anniele informa que de
64 acordo com o cronograma do Edital de Eleição das vagas da sociedade civil
65 gestão 2024/2025 e a eleição realizada dia 06 de junho de 2024, hoje tomarão posse
66 os candidatos eleitos. Sra. Alessandra Geraldini Marcondes Salgado, Encarregada da
67 Sas-201.1 e Secretária Executiva do CMAS – Conselho Municipal de Assistência
68 Social, chama os representantes eleitos, sendo pelo segmento da pessoa com
69 deficiência Sra. Keila da Silva Cristiane Vieira, Sr. Genilton da Silva Barbosa e Sra.
70 Rosana da Silva Romão e representando a Associação Cultural para
71 Desenvolvimento Educacional Unindo Forças a Sra. Vivian Cristina Amâncio de
72 Jesus. Pelas secretarias que houveram substituições a Sra. Renata Aparecida da Silva
73 (titular) e Ellen Cristina dos Reis (suplente) representando a SDECT – Secretaria
74 de Desenvolvimento Econômico e Cidadania, a Sra. Erika Fernanda de Mattos
75 (titular) e Sr. Ricardo Paes de Oliveira Inácio (suplente) representando a Secretaria de
76 Cidadania e Pessoa com Deficiência, Sra. Thamires Moraes Santos (Titular) e Sra.
77 Bruna Costa Pinto Fontanelli (suplente) representando a Secretaria de Obras e
78 Planejamento Estratégico, e ressalta que a portaria de nomeação foi publicada no
79 Notícias do Município dia 14 de junho de 2024 sob o nº 10.233 de 13 de junho de
80 2024. A Presidente do conselho agradece e destaca que é muito importante as vagas
81 do conselho estarem completas para que os anseios e necessidades do conselho sejam
82 apreciadas, votadas e deliberadas, por isso é importante a atuação e participação de
83 todos quanto ao quórum para as reuniões. **3) Deliberações: 3a) Justificativas de**
84 **ausências de conselheiros:** Foram apresentadas pela Sra. Solange Rodrigues
85 Antunes, Secretária Executiva do CMDPCD, as seguintes justificativas de ausências
86 as quais foram deliberadas por consenso, a saber: André Luiz K. Vial, Sr. Kaue
87 Pedro Costa – Vice-Presidente que está com gripe forte e fará teste de COVID, e Sr.
88 Adriel Molina devido a demanda de trabalho, Joseleine de Campos Gomes (questões
89 pessoais), Renata Peixoto Gonçalves Nigro (mudança de cargo), Ilma Yuriko

90 Hasegawa Enjiu (férias). **2b) Deliberação de Atas CMDPcD nº 252^a, 253^a e 254^a -**
91 A Sra. Anniele questiona se algum conselheiro tem alguma observação, correção ou
92 alteração a ser feita, e caso não tenha nenhuma objeção as atas podem ser aprovadas
93 em consenso. Momento em que a Sra. Debora pede correção em seu nome na Ata
94 252^a, linha 8. Em seguida a Sra. Daniela pede constar a justificativa de ausência na
95 ata, pois enviou e-mail e não foi mencionada na ata. Não havendo mais nenhuma
96 objeção ou correção nas demais atas, foram deliberadas por consenso as 3 atas acima
97 mencionadas. **2c) Secretário Geral – indicação:** A Presidente informa que devido a
98 exoneração da Luciana Costa da Cidadania a vaga de titular de Secretário Geral está
99 vaga, e pergunta entre os presentes se alguém tem interesse. Momento em que a
100 Anniele faz a leitura das atribuições do Secretário Geral: Conforme Regimento
101 Interno Decreto nº 19.956 de 4 de abril de 2017 - Art. 19. Ao Secretário-Geral do
102 CMDPcD compete: I - verificar e declarar a presença dos conselheiros pelo
103 respectivo livro de presença; II – ler, durante a sessão e por solicitação da
104 Presidência, matérias destinadas ao conhecimento e deliberação do Conselho; III -
105 redigir e lavrar, com o auxílio do Secretário Executivo, as atas das sessões do
106 Conselho; e IV - auxiliar o Presidente na apuração dos escrutínios realizados pelo
107 Conselho. Sr. Adriel se manifesta em ocupar o cargo como (titular) Secretário Geral e
108 Sra. Erika Fernanda de Mattos aceita ficar como suplente. Colocado em votação foi
109 devidamente aprovado pelos Conselheiros: Anniele Costa dos Santos, Rosana
110 Maimeri, Silveria Rosa Madeira, Thamires Moraes Santos, Renata Aparecida da
111 Silva, Erika Fernanda de Mattos, Adriel Sampaio Molina, Alan Mazzoleni, Francisco
112 C. Matuck Lopes, Mateus Versolato, Maria Lucia Leite e Daniela Alves de Lima
113 Barbosa. **2d) Recomposição das Comissões de Trabalho: Comissão de**
114 **Acessibilidade** representados pelos Conselheiros Poder Público: Anniele Costa dos
115 Santos, Thamires Moraes Santos, Renata Martinez, Ellen Cristina dos Reis, Rosana
116 Romão e **representados pelos Conselheiros da Sociedade Civil:** Francisco C.
117 Matuck Lopes (relator), Kauê Pedro Costa (coordenador), e Débora Querido como
118 colaboradora. **Comissão de Políticas Públicas:** representando o Poder Público:
119 Anniele Costa, Joselene de Campos Gomes (coordenadora), Ricardo de Carvalho,

120 André Luis Vial e representante a Sociedade Civil: Allan Mazoleni (apoio a
121 coordenação), Keila Cristiane Vieira, Vivian Amâncio de Jesus, Mateus Versolato
122 (relator) e Adriana Colombani. **Comissão de Denúncias e Notificações:** Anniele
123 Costa (coordenadora) Luciana Pardim, representando o Poder Público e Rosana
124 Romão, Adriel Molina, Daniela Lima Barbosa (relatora) e Maria Lúcia Leite, e como
125 colaboradora Dilma de Jesus. Colocado em votação foi devidamente aprovada a
126 recomposição por todos conselheiros: Adriel, Allan, Matheus, Maria Lúcia, Daniela,
127 Anniele, Silveria, Thamires, Renata, Erika. **2e) Capacitação dos Conselheiros –**
128 **Nova Gestão 2024/2025:** Sra. Anniele expõe a todos que é importante realizar uma
129 capacitação para os conselheiros, enfatizando que é fundamental que todos membros
130 tanto poder público, como sociedade civil, tenham conhecimento de suas atribuições
131 como representantes no conselho pessoa com deficiência. Apresentou e indicou a
132 Sra. Alessandra Vidal, assistente social que atua no Departamento de Gestão do Suas,
133 que muito contribuirá e nesta capacitação, pois tem muitos anos de vivência na área
134 de assistência da Secretaria de Assistência Social. Ficou sugerida a data para a
135 realização no dia 30/07/2024. Aniele sugere que caso alguns conselheiros tenham
136 dúvidas, podem enviar e-mails onde serão tabuladas as questões e respondidas na
137 capacitação. Colocada em votação foi devidamente aprovada pelos conselheiros.
138 Adriel, Allan, Matheus, Maria Lúcia, Daniela, Anniele, Silveria, Thamires, Renata,
139 Erika e Francisco. **3) Devolutiva das Comissões: 3ª) Comissões – Pautas para**
140 **plenárias:** A presidente pediu que a partir desta reunião, todos os assuntos das
141 comissões de relevância e que sejam passíveis de análise e deliberações sejam
142 trazidas para a mesa diretora para análise e após serão objetos de pautas para serem
143 de conhecimento geral de todos conselheiros e se houver necessidade passar por
144 deliberação. **3b) Comissão de Acessibilidade:** Sr. Francisco relata que foi feita a
145 vistoria no CREC da Vila Marlene e foi constatado que toda a construção não segue
146 as normas de acessibilidade voltadas às pessoas com deficiência. Esta questão está no
147 MP-Ministério Público, para fazer as adequações irregulares. **3c) Comissão de**
148 **Políticas Públicas:** Sr. Allan informa que pretendem criar um manual para a cidade
149 de SBC voltados às PCD, e estão vendo a possibilidade de realizar um seminário. **3d)**

Comissão de Denúncias e Notificações: Sra. Maria Lúcia expõe sua preocupação com as pendências das denúncias, e sugeriu verificar a possibilidade de 2 reuniões mensais para finalizar as análises. Destaca a credibilidade do conselho em relação às demandas que não são atendidas. Destaca também que a maioria das denúncias estão relacionadas à Secretaria da educação e sugere que alguma representante da educação participe da reunião de análise das denúncias. Em seguida a Sra. Anniele agradece as devolutivas das comissões e pergunta se alguém, tem algo a acrescentar , momento em que a Sra. Keila pede a palavra para apresentar a Sra. Erica Renk que é mãe de criança autista, e diz que não tem profissional para atender seu filho, onde ela vai, qual o caminho para atendimentos para crianças autistas. Sra. Anniele pede que ela formalize a sua reclamação, envie por e-mail para o conselho e mencione quais as dúvidas para que o assunto seja encaminhado ao setor competente. **4) Informes: 4ª) Conferência Nacional – dias 14 a 17/07/2024.** Anniele informa que o Município será representado por duas conselheiras a Sra. Patricia Magalhães Cardoso e Daniela Alves de Lima Barbosa, e que o Conselho Estadual arcará com os custos das representantes do Poder Público e o Conade arcará com os custos dos representantes da Sociedade Civil. **5) Encerramento:** A reunião encerrou-se às 16.11 hs. Eu, Solange Rodrigues Antunes, Secretária Executiva deste Conselho, secretariei a reunião e lavrei esta ata, a qual assino juntamente com a Sra. Anniele Costa dos Santos, Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de São Bernardo do Campo.

Anniele Costa dos Santos
Presidente do CMDPcD

Solange Rodrigues Antunes
Secretária Executiva do CMDPcD