

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2024-SC DE FOMENTO ÀS ARTES VISUAIS

**ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

PESSOA FÍSICA OU GRUPO E COLETIVO SEM PERSONALIDADE JURÍDICA (SEM CNPJ)

1. DADOS DO AGENTE CULTURAL

Nome Completo:

Nome social:

Nome artístico:

CPF:

Data de nascimento:

E-mail de contato:

Telefone:

Município de residência:

Endereço de residência:

CEP:

Bairro:

Qual seu vínculo com o Município?

Reside

Trabalha

Estuda

Atenção: Com base na resposta acima, anexar ao formulário de inscrição o documento conforme modelo constante no ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA, TRABALHO OU ESTUDO

Pertence a alguma comunidade tradicional?

Não

Comunidades Rurais

Pescadores(as) Artesanais

Povos Ciganos

Povos Indígenas

Povos de Terreiro

Outra

Gênero:

Mulher cisgênero

Homem cisgênero

Mulher Transgênero

Homem Transgênero

Pessoa Não Binária

Não informar

Raça, cor ou etnia:

Não Informar

Branca

- Preta
- Parda
- Indígena
- Amarela
- Não informar

Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?

- Sim Não

Caso tenha marcado "sim", qual tipo de deficiência?

- Auditiva
- Física
- Intelectual
- Múltipla
- Visual
- Outro

Qual o seu grau de escolaridade?

- Não tenho Educação Formal
- Ensino Fundamental Incompleto
- Ensino Fundamental Completo
- Ensino Médio Incompleto
- Ensino Médio Completo
- Curso Técnico Incompleto
- Curso Técnico Completo
- Ensino Superior Incompleto
- Ensino Superior Completo
- Pós Graduação Incompleto
- Pós-Graduação Completo

Qual a sua principal função/profissão no campo artístico e cultural?

- Artista, Artesão(a), Brincante, Criador(a) e afins.
- Instrutor(a), oficinairo(a), educador(a) artístico-cultural e afins.
- Curador(a), Programador(a) e afins.
- Produtor(a)
- Gestor(a)
- Técnico(a)
- Consultor(a), Pesquisador(a) e afins.
- Outra

VOCÊ PARTICIPARÁ POR VAGA DE COTA OU VAGA DE AMPLA CONCORRÊNCIA?

- Pessoa negra
- Pessoa indígena
- Pessoa com deficiência
- Ampla concorrência

Atenção: Com base na resposta acima, anexar ao formulário de inscrição o documento conforme modelo constante no ANEXO V - DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL CONSUBSTANCIADA ou ANEXO VI - DECLARAÇÃO PESSOA COM DEFICIÊNCIA

PARTICIPAÇÃO EM POLÍTICAS AFIRMATIVAS

- Não se aplica
- Agentes culturais do gênero feminino
- Agentes culturais LGBTQIAP+
- Agentes culturais idosos 60+ (sessenta anos ou mais)
- Agentes culturais pertencentes a comunidades de: Povos Ciganos; Pescadores(as) Artesanais; Povos de Terreiro; Refugiados(as).

Atenção: Com base na resposta acima, anexar ao formulário de inscrição o documento conforme modelo constante no **ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM POLÍTICAS AFIRMATIVAS**

Você está representando um coletivo (sem CNPJ)?

- Não Sim

Caso tenha respondido "sim":

Nome do coletivo:

Ano de Criação:

Quantas pessoas fazem parte do coletivo?

Nome completo e CPF das pessoas que compõem o coletivo:

PESSOA JURÍDICA

1. DADOS DO AGENTE CULTURAL

Razão Social:

Nome fantasia:

CNPJ:

A sede é em São Bernardo do Campo / SP?

Endereço da sede:

CEP:

Bairro:

Número de representantes legais:

Nome do representante legal:

CPF do representante legal:

E-mail do representante legal:

Telefone do representante legal:

O representante legal pertence a alguma comunidade tradicional?

- Não
- Pescadores(as) Artesanais
- Povos Ciganos
- Povos Indígenas
- Povos de Terreiro
- Outra

Gênero do representante legal

- Mulher cisgênero
- Homem cisgênero
- Mulher Transgênero
- Homem Transgênero
- Não Binária
- Não informar

Raça/cor/etnia do representante legal

- Branca
- Preta
- Parda
- Amarela
- Indígena
- Não informar

Representante legal é pessoa com deficiência - PCD?

- Sim
- Não

Caso tenha marcado "sim" qual o tipo de deficiência?

- Auditiva
- Física
- Intelectual
- Múltipla
- Visual
- Outra, indicar qual

Escolaridade do representante legal

- Não tenho Educação Formal
- Ensino Fundamental Incompleto
- Ensino Fundamental Completo
- Ensino Médio Incompleto
- Ensino Médio Completo
- Curso Técnico Incompleto
- Curso Técnico Completo
- Ensino Superior Incompleto
- Ensino Superior Completo
- Pós Graduação Incompleto
- Pós-Graduação Completo

O REPRESENTANTE LEGAL PARTICIPARÁ POR VAGA DE COTA OU VAGA DE AMPLA CONCORRÊNCIA

- Pessoa negra
- Pessoa indígena
- Pessoa com deficiência
- Ampla concorrência

Atenção: Com base na resposta acima, anexar ao formulário de inscrição o documento conforme modelo constante no ANEXO V - DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL CONSUBSTANCIADA ou ANEXO VI - DECLARAÇÃO PESSOA COM DEFICIÊNCIA

PARTICIPAÇÃO EM POLÍTICAS AFIRMATIVAS

- Não se aplica
- Agentes culturais do gênero feminino
- Agentes culturais LGBTQIAP+
- Agentes culturais idosos 60+ (sessenta anos ou mais)
- Agentes culturais pertencentes a comunidades de: Povos Ciganos; Pescadores(as) Artesanais; Povos de Terreiro; Refugiados(as).

Atenção: Com base na resposta acima, anexar ao formulário de inscrição o documento conforme modelo constante no **ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM POLÍTICAS AFIRMATIVAS**

2. DADOS DO PROJETO

Nome do Projeto: identificação do projeto com: Título, nome ou nome artístico do proponente.

Descrição do projeto (Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Por que ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)

Objetivos do projeto (Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três e cinco objetivos.)

Metas (Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 01 exposição coletiva; realização de duas oficinas concomitantes a exposição; realização de 4 ações formativas junto à exposição, etc.)

Perfil do público a ser atingido pelo projeto (Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, jovens, adultas e/ou idosos? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

Sua ação cultural é voltada prioritariamente para algum destes perfis de público?

Pessoas vítimas de violência

Pessoas em situação de pobreza

Pessoas em situação de rua (moradores de rua)

Pessoas em situação de restrição e privação de liberdade (população carcerária)

Pessoas com deficiência

Pessoas em sofrimento físico e/ou psíquico

Mulheres
LGBTQIAPN+
Povos e comunidades tradicionais
Negros e/ou negras
Ciganos
Indígenas
Não é voltada especificamente para um perfil, é aberta para todos
Outros, indicar qual.

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCD's, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023)

Acessibilidade arquitetônica:

- rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
- piso tátil;
- rampas;
- elevadores adequados para pessoas com deficiência;
- corrimãos e guarda-corpos;
- banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
- vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
- assentos para pessoas obesas;
- iluminação adequada;
- Outra _____

Acessibilidade comunicacional:

- a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
- o sistema Braille;
- o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
- a audiodescrição;
- as legendas;
- a linguagem simples;
- textos adaptados para leitores de tela; e
- Outra _____

Acessibilidade atitudinal:

- capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
- contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
- formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
- outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Local onde o projeto será realizado:

- Pinacoteca de São Bernardo do Campo
- Câmara de Cultura Antonino Assumpção
- Espaços Culturais Alternativos e/ou independentes - com acesso gratuito ao público e mediante Carta de Anuência do local (ANEXO X - DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA E AUTORIZAÇÃO DE PROPRIETÁRIO DE IMÓVEL PRIVADO)

Necessidades técnicas (se houver): Descrição da infraestrutura necessária para viabilizar a realização da proposta, características a serem observadas e determinantes para escolha do local da exposição, equipamentos técnicos no geral, no caso de instalações, projetores e telas, necessidades elétricas, mobiliário expositivo, etc.

ATENÇÃO: Ressaltamos a importância da realização de visitas técnicas prévias junto às equipes dos espaços expositivos da Secretaria de Cultura e Juventude, se escolhidos, bem como a indicação de eventuais necessidades elétricas a serem utilizadas nestes locais.

Ficha técnica da equipe que atuará do projeto - Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto,

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Mini currículo

Currículo Artístico e/ou Cultural (Proponente) - Breve currículo das realizações no campo artístico e/ou culturais, em especial as que de maneira mais direta se vinculam com o projeto apresentado.

Currículo Artístico e/ou Cultural do Grupo ou Companhia - Breve currículo das realizações do Grupo ou Companhia, em especial as que de maneira mais direta se vinculam com o projeto apresentado. - Não confundir com o currículos os integrantes, são as realizações da Companhia.

Previsão do período de execução do projeto

Estimativa do processo de produção da exposição, para os projetos sugeridos para os espaços da Secretaria de Cultural e Juventude, a data da exposição será determinada em conjunto com os técnicos dos espaços.

Data de início:

Data final:

Cronograma de Execução - Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto (como: pesquisa, pré-produção, elaboração de textos e material gráfico, atividades que serão realizadas concomitantes, montagem, desmontagem, etc.)

Atividade	Etapa	Descrição	Início	Fim
Pré-produção	Expografia	Compra de Materiais	Data e Hora	Data e Hora
Pré-produção	Montagem	Montagem Obra X	Data e Hora	Data e Hora

Estratégia de divulgação e mobilização de público: Apresente os meios que serão utilizados na mobilização de público para apreciar ou integrar seu projeto, ou seja, sua divulgação efetiva. Exemplo: impulsionamento em redes sociais, distribuição de panfletos, faixas, cartazes, convites para público direcionado, visitas à comunidade e escolas, etc.

Planilha orçamentária - Preencha a tabela informando todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas:
 Pode haver a indicação do parâmetro de preço utilizado com a referência específica do item de despesa para auxiliar a análise técnica da comissão de seleção.

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quant	Valor total	Referência de Preço
Transporte	Transporte das Obras X e Y	Locação	R\$350	1	R\$700	3 Orçamentos (se houver)
Montagem	Montador	Cachê por Diária	R\$500	3	R\$1.500	-

O projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?

(Informe se o projeto prevê apoio financeiro, tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)

- Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros
- Apoio financeiro municipal
- Apoio financeiro estadual
- Recursos de Lei de Incentivo Municipal
- Recursos de Lei de Incentivo Estadual
- Recursos de Lei de Incentivo Federal
- Patrocínio privado direto
- Patrocínio de instituição internacional
- Doações de Pessoas Físicas
- Doações de Empresas
- Outros

Se o projeto tem outras fontes de financiamento, detalhe quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto.

O projeto prevê a venda de produtos (Merchandising)?

- Não Sim

Descritivo sobre a venda de produtos:

Informe quais produtos e a quantidade prevista

3. DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS E COMPLEMENTARES

- **FORMAÇÃO ESCOLAR E COMPLEMENTAR**
- **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**
- **CLIPPING DO ARTISTA OU COLETIVO (SE HOUVER)**
- **LINKS DE VÍDEO OU ÁUDIO**
- **PORTFÓLIO DE OBRAS JÁ REALIZADAS PELO(S) ARTISTA(S)**
- **MEMORIAL DESCRITIVO DA OBRA (SE HOUVER)**
- **CROQUI COM PLANTA OU 3D COM A EXPOGRAFIA (SE FOR O CASO)**
- **DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DE GRUPO OU COLETIVO**
- **CARTA DE ANUÊNCIA DO LOCAL**
- **DOCUMENTOS COMPLEMENTARES:** Caso queira, junte documentos que auxiliem na análise do seu projeto e da sua equipe técnica, tais como currículos e portfólios, entre outros documentos que achar necessário.