



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

RELATÓRIO DE ATIVIDADES Exercício 2025

São Bernardo do Campo
Fevereiro de 2026



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

Índice do Relatório de Atividades

1. INTRODUÇÃO	Fls. 03
2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	Fls. 03
2.1 ORGANOGRAMA	Vide Anexo 1
2.2 EQUIPE	Fls. 03
3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	Fls. 04
3.1 CONSULTORIA - PROCURADORIA CONSULTIVO GERAL – PGM-4-	Fls. 04
3.2 DÍVIDA ATIVA	Fls. 04
3.2.1 PROCURADORIA DÍVIDA ATIVA/EXECUÇÕES FISCAIS (PGM-2)	Fls. 04
3.2.2 PROCURADORIA DA CÂMARA DE CONCILIAÇÃO (PGM-6)	Fls. 07
3.3 DEFESA JUDICIAL	Fls. 09
3.3.1 PROCURADORIA DE ASSUNTOS FISCAIS E TRIBUTÁRIOS (PGM-1)	Fls. 09
3.3.2 PROCURADORIA DE ASSUNTOS GERAIS	Fls. 09
4. PROCURADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS (PGM-5)	Fls. 11
5. TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO	Fls. 16
6. DIVISÃO DE CORREIÇÃO E INQUÉRITOS ADMINISTRATIVOS (PGM-01/CCIA)	Fls. 17
7. ORÇAMENTO E RECURSOS – GABINETE DO PROCURADOR-GERAL	Fls. 20
8. PRECATÓRIOS – SEÇÃO DE CONTROLE DE PRECATÓRIOS (PGM-002)	Fls. 25
9. SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DE ATOS JUD. E ADMINISTRATIVOS (PGM-001)	Fls. 27
9.1 RECEBIMENTO DE RECORTES	Fls. 27
9.2 RECEBIMENTO DE CITAÇÕES/INTIMAÇÕES	Fls. 27
10. SEÇÃO DE CONTROLE DE OFÍCIOS E PRAZOS (PGM-003)	Fls. 28
11. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL	Fls. 28
11.1 ATRIBUIÇÃO DA PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO	Fls. 29
11.2 ATUAÇÕES JUDICIAIS OU ADMINISTRATIVAS QUE IMPACTARAM EM POLÍTICAS PÚBLICAS	Fls. 30
12. DESAFIOS ENFRENTADOS	Fls. 31
13. PERSPECTIVAS PARA O PRÓXIMO PERÍODO	Fls. 31
14. CONCLUSÃO	Fls. 31



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

Relatório de Atividades da Procuradoria-Geral do Município

Período: janeiro/2025 a dezembro/2025.

1. Introdução

A Procuradoria-Geral do Município foi criada pela Lei Municipal 4804/1999, órgão vinculado diretamente ao Prefeito, que tem como funções institucionais *fornecer orientação normativa, com exclusividade, no campo jurídico, da Administração Direta e Indireta Municipal, exercer as funções de consultoria do Poder Executivo e da Administração em geral, prestar, preferencialmente, assessoramento técnico-legislativo ao Prefeito, promover a inscrição e a cobrança da dívida ativa municipal, propor ação civil pública representando o Município, efetuar o controle interno e analisar, com exclusividade, de legalidade, viabilidade e constitucionalidade dos projetos de lei e demais atos normativos de iniciativa dos Poderes Executivo e Legislativo, elaborar, analisar e revisar os projetos de lei de iniciativa do Poder Executivo, bem como as respectivas mensagens legislativas a serem encaminhados ao Poder Legislativo para apreciação e deliberação, apreciar os autógrafos encaminhados pelo Poder Legislativo, com vistas à verificação de existências de vícios de inconstitucionalidade, ilegalidade ou contrariedade ao interesse público que possam ensejar à aposição de veto pelo Prefeito, exercer outras funções que lhe forem conferidas por lei.*

Ainda compete à Procuradoria-Geral do Município:

- orientar, dirigir e executar os serviços de natureza jurídica, promover estudos sobre a legislação municipal, executar os serviços de ordem jurídico-administrativa e judicial relativos à aquisição e alienação de bens e à defesa do patrimônio do Município, executar os serviços de ordem jurídico-administrativa e judicial referentes a zoneamento, urbanismo, obras, posturas e elaboração de termos de contratos e convênios.

Todas as atribuições são distribuídas entre as unidades.

2 – Estrutura Organizacional

2.1 – Organograma

VIDE ANEXO 1

2.2 – Equipe

Em relação aos **SERVIDORES** temos:



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

	GPGM	PGM-001 (PUBLICAÇÕES)	PGM-002 (PRECATÓRIO)	PGM-003 (OFÍCIOS)	PGM-01 (CCIA)
Procuradores	03	00	00	00	00
Servidores	06	02	04	01	04

	PGM-1 (FISCAL)	PGM-2 (DIV. ATIVA)	PGM-3 (GERAL)	PGM-4 (CONSULTIVA)	PGM-5 (CONTRATOS)	PGM-6 (CÂM. CONCILIAÇÃO)
Procuradores	09	07	11	05	05	00
Servidores	04	14	06	05	04	04
Estagiários	00	01	01	01	02	00

TOTAL DE SERVIDORES:
- 40 Procuradores
- 54 Servidores
- 05 Estagiários de Direito

3 – Atividades Desenvolvidas

Todas as unidades da Procuradoria-Geral elaboraram, no exercício de 2025, relatórios de suas efetivas atividades, onde expuseram detalhadamente sua rotina de trabalho e resultados obtidos.

3.1 – Consultoria/Assessoria Jurídica

As atividades de consultoria são desenvolvidas pela **Procuradoria do Consultivo Geral (PGM-4)**, que opina, no âmbito jurídico-administrativo, acerca dos projetos e das atividades da Procuradoria-Geral do Município, destinados ao cumprimento da legislação de obras, zoneamento, do meio ambiente, do uso, ocupação e parcelamento do solo, posturas e dos demais relativos ao urbanismo municipal.

Atividade Jurídica:

PARECERES	03
MANIFESTAÇÕES	553
REUNIÕES	116
ANÁLISES DE MINUTAS DE LEIS	176
PORTARIAS ELABORADAS	73
MINUTAS DE RESOLUÇÃO	06
DECRETOS	136
TOTAL DE PROCESSOS ACOMPANHADOS	1606



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

DESTAQUE: Minutas de PL – atuais LM 7367/2025, 7369/2025 e Lei Complementar 25, de 15/01/2025.

Serviço Administrativo da PGM-4

MEMORANDOS	39
PAS AUTUADOS	36
ATENDIMENTO A MUNÍCIPIES/SERVIDORES DE OUTRAS UNIDADES	145
ATENDIMENTO AOS PROCURADORES	858
DILIGÊNCIAS AOS CARTÓRIOS DE IMÓVEIS	91
OUTROS (solicitação de matrículas, plantas, controle de pagamentos a cartórios e emissão/encaminhamento de ofícios	240

3.2 – Dívida Ativa

3.2.1 - A Dívida Ativa fica sob os cuidados da PROCURADORIA DE DÍVIDA ATIVA E EXECUÇÕES FISCAIS - PGM-2

A Chefia da unidade é responsável pela coordenação dos procedimentos de inscrição em dívida ativa e cobrança judicial e extrajudicial. Há constante atualização dos filtros que são aplicados nos lançamentos fiscais para provocar revisão de ofício captadas em massa, bem como há a criação regras de prioridade para encaminhamento dos títulos aos cartórios de protestos, assegurando a higidez da cobrança.

Há a participação ativa na criação de regras que são inseridas no sistema SIAM, criação de critérios para formação dos kits que compõem o ajuizamento em massa das execuções fiscais, que ocorre todos os anos.

Os demais procuradores são responsáveis pelo impulsionamento das execuções fiscais, respondendo pelas intimações advindas dos 500.000 (quinhentos mil) processos judiciais em trâmite.

Outras Atividades da PGM-2: Guia de Serviços (manutenção das informações sobre a Dívida Ativa), Tribunal de Contas (subsídios para atendimento das requisições do TCESP, concepção de projeto que envolveu pesquisa em outros municípios com projetos similares e consulta à legislação vigente, incluindo a Lei de Proteção de Danos, com acompanhamento constante junto ao DTI até homologação final e verificação constante das informações disponibilizadas no Portal da Transparência do Município, controle dos levantamentos judiciais e todas as providências para ingresso das quantias ao erário através de GAM, conciliação bancária, conversão em renda dos levantamentos judiciais em favor do MSBC, baixa integral de



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

lançamentos com data retroativa à data do bloqueio/depósito judicial ou data determinada por ordem judicial, devolução de valores aos contribuintes quando levantados a maior, devidamente remunerados/corrigidos.

Tudo o que está relacionado aos levantamentos judiciais, tem a necessária verificação junto ao Módulo Devedores do SIAM, o qual está em constante envolvimento com melhorias, tais como criação para registro dos depósitos judiciais, relatórios, inclusão e exclusão pontual de lançamentos da dívida ativa, pesquisa e aperfeiçoamento de telas, desenvolvimento e manutenção controle de files da PGM-1.

PGMJ-011 – Seção de Dívida Ativa

PGMJ-011	SEÇÃO DE DÍVIDA ATIVA	VALORES
PAs tramitados	815	
Lançamentos inscritos	1.001.403	R\$ 415.772.524,10
Editais de inscrição de dívida ativa publicados	13	#
Títulos enviados ao cartório de protesto	107.544	R\$ 178.823.249,00
e-mails enviados (demandas internas/externas)	538	#
Relatórios sobre números da dívida ativa	22	#
Registro de levantamento de depósitos judiciais – ingresso aos cofres públicos	116	R\$ 9.219.092,58
Instruções de processos com levantamento de depósitos judiciais	92	R\$ 6.810.022,62

Valores que ingressaram nos Cofres Públicos (por via judicial ou extrajudicial – extraídos do sistema integrado de arrecadação municipal – SIAM TELA EXPGM)

MÊS	EXTRAJUDICIAL	JUDICIAL	SUBTOTAL
JAN/MAR	R\$ 23.884.300,84	R\$ 11.345.997,65	R\$ 35.230.298,49
ABR/JUN	R\$ 19.005.639,87	R\$ 19.906.177,38	R\$ 38.911.817,25
JUL/SET	R\$ 26.889.777,59	R\$ 21.653.396,81	R\$ 48.543.174,40
OUT/DEZ	R\$ 29.707.859,01	R\$ 18.911.180,39	R\$ 48.619.039,40
TOTAL 2025	R\$ 99.487.577,31	R\$ 71.816.752,23	R\$ 171.304.329,50



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

Ações Relevantes:

- Atualização do “Guia de Serviço” – COBRANÇA JUDICIAL DA DÍVIDA ATIVA (EXECUÇÃO FISCAL): Orientações e Negociações – onde foi disponibilizado ao público geral via website, e manual de atendimento de uso interno dos Postos Poupa Tempo e Atende Bem.

PGMJ-012 – Seção de Execuções Fiscais

PGMJ-012	SERVIÇO ADMINISTRATIVO
Atendimento a munícipes/servidores de outras unidades	1848
Atendimento aos procuradores – consideradas as publicações e envio de processos via SAJ	1463
PAs/MOS (entre recebidos/tramitados e analisados)	2.620
E-mails enviados	3.000
DARE – custas judiciais – anexadas aos PAs – auxílio procuradores – minuta pedido de suspensão ou extinção	1.630
Intimações – leilões de imóveis	400

Atividades Judiciais

PGM-2	PROCURADORES
Execuções Fiscais Distribuídas	PAs - 17.489 Débitos – 302.913 Total Anual - R\$ 431.542.641,40
Total de Processos (SAJ)	388
PEÇAS ELABORADAS	#
Execução Fiscal	39.670
Petições Iniciais	16.725
Recursos	115
Meios De Defesa	7.129
Total de Petições Protocolizadas (SAJ)	26174
Citações e intimações via SAJ e PGM-001	16.865



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

3.2.2. A PROCURADORIA DA CÂMARA DE CONCILIAÇÃO – PGM-6

A Câmara de Conciliação foi instituída pela Lei Municipal nº 6679/2018, sob regência dos princípios da prevenção aos litígios, autocomposição, dignidade do devedor, humanidade da cobrança, boa-fé, valorização da livre iniciativa, isonomia, uniformidade de soluções e efetividade na arrecadação.

Seu objetivo é converter o estoque de dívida ativa em renda, e assim ampliar a capacidade financeira para custeio das políticas públicas municipais. Sua atuação está ligada às campanhas de cobrança diferenciadas e oferecimento de condições especiais para os contribuintes poderem solucionar dívidas fiscais e restabelecer sua liquidez perante o mercado.

A Lei Municipal nº 7282/2024 ampliou as possibilidades de formalização de transação em matéria fiscal/tributária. O Decreto Municipal nº 22.595/2024 regulamentou a possibilidade de formalização da transação por adesão ou transação por proposta individual, com condições previstas no Edital PGM/Transação nº 01/2024.

A Lei Municipal 7369/2025 cuidou da reestruturação da PGM, inserindo novas competências para a Câmara de Conciliação.

Presta suporte aos Postos do Atende Bem envolvendo soluções de curto e médio prazo.

Como rotina, ocorrem rodadas de capacitação com o pessoal do Atende Bem, inclusive *Call Center* para o correto atendimento, onde surgem propostas de aperfeiçoamento das telas do sistema de arrecadação municipal e necessidade de orientação à cerca das negociações promovidas via *web*.

Faz parte das atividades, o controle de termos de acordo, atendimento aos contribuintes, gestão financeira e administrativa com base nos termos de parcelamento, gestão e monitoramento dos termos de parcelamento em atraso, gerenciamento e controle de material administrativo, gestão e controle dos recursos humanos internos, confecção de relatórios gerenciais, desenvolvimento e aprimoramento da infraestrutura tecnológica, atualização do guia de serviços (site da PMSBC), coleta de informações para subsidiar respostas às requisições anuais do TCESP.

	E-mails Enviados	Simulação Parcelamento Enviadas	de Ligações Telefônicas
Jan/Mar	350	180	636
Abril/Jun	152	130	510
Jul/Set	219	185	490
TOTAL	721	495	1636



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

	Atendimentos Pontuais	Instruções/PA	Instrução/Documentação interna
Jan/Mar	18	28	11
Abril/Jun	25	13	07
Jul/Set	19	07	14
TOTAL	62	48	32

	Cartas/Cobrança de Termos em Atraso	Cartas/Cobrança de Termos em Cota de Cancelamento	Cartas/Notificação de Termos Cancelados	Cartas/Notificação Infração ambiental
Abril/junho	257	200	170	05
Julho/set	63	133	117	00
TOTAL	320	333	287	05

VALORES NEGOCIADOS/RECUPERADOS	Valores negociados	Valores ingressados	Acordos realizados
Jan/Março	R\$ 9.288.896,58	R\$ 6.375.086,75	691
Abril/Junho	R\$ 11.000.933,03	R\$ 6.729.161,71	457
Jul/Set	R\$ 6.236.070,96	R\$ 6.614.660,21	502
TOTAL	R\$ 26.525.900,57	R\$ 19.718.908,67	1.650

3.3 – Defesa Judicial

3.3.1 - A PROCURADORIA DE ASSUNTOS FISCAIS E TRIBUTÁRIOS - PGM-1 atua em juízo defendendo o Município no que concerne à área tributária

Atividades Judiciais – PGM-1

Contestações	932
Recursos (fase de conhecimento)	1.242
Cotas em PAs – solicita instrução para unidade técnica	3.015
Audiências	06
Petições Diversas	1.110
Manifestações/recursos (fase de execução)	246
Resposta de recursos	259
Petição inicial	41



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

Atividades Administrativas – PGM-1

Publicações recebidas vindas da PGM-001	12.203
PAS autuados	1.715
PAs tramitados - recebidos	3.408
PAs tramitados - saída	1.822
Files abertos	943
Files encerrados	1.410
Memorandos/ autuados	40
Memorandos/ofícios autuados	13
E-mails enviados e recebidos	9.738
Citações/intimações via SAJ Procuradorias	3.500
PAs físicos/digitais tramitados pela PGM-1	917

3.3.2 – Defesa Judicial

A PROCURADORIA DE ASSUNTOS GERAIS – PGM-3 atua na defesa em juízo nos demais assuntos, tais como desapropriações, indenizações, concessão de medicamentos, reclamações trabalhistas, vagas em creche, licitações, entre outros assuntos.

Atividades Judiciais - Procuradores

CONTESTAÇÕES	1.045
RECURSOS	1.338
PETIÇÕES DIVERSAS	2.289
COTAS EM PAs	2.231
AUDIÊNCIAS CÍVEIS	17
AUDIÊNCIAS TRABALHISTAS	12
E-MAILS RECEBIDOS E ENVIADOS	19.083
AÇÕES JUDICIAIS PROPOSTAS	24
AÇÃO CADASTRADA COMO CONTRATO/LICITAÇÃO	09

Atividades Administrativas

MEMORANDOS	98
OFÍCIOS	47
PAs AUTUADOS	1.501
ATENDIMENTO A MUNÍCIPIES/SERVIDORES DE OUTRAS UNIDADES	1.229
ATENDIMENTO FEITO AOS PROCURADORES	6.308



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

IMISSÕES/REINTEGRAÇÕES DESOCUPAÇÕES PARA DEMOLIÇÃO	E	11
PUBLICAÇÕES RECEBIDAS DA PGM-001		25.296
INTIMAÇÕES/CITAÇÕES - TRT		4.967
INTIMAÇÕES/CITAÇÕES – TJ-SP		12.298
INTIMAÇÕES/CITAÇÕES – TJ-SP		233

A PGM-3 terminou o exercício de 2025 com o acompanhamento de 7.699 ações judiciais ativas, entre as quais **destacamos**:

0025306-54.2012.8.26.0000 - RH - Regime Jurídico
1003467-34.2017.8.26.0564 - SBC Valorização “lixo”
1008509-64.2017.8.26.0564 - “lixo”
1019935-73.2017.8.26.0564 - Pátio - Octágono
1002352-41.2018.8.26.0564 - Merenda - Convida
1028020-43.2020.8.26.0564 - SBC Valorização
1027198-54.2020.8.26.0564 - Suspensão do leilão do prédio do Fundação Criança
1002545-85.2020.8.26.0564 - GIESPP
1031961-59.2024.8.26.0564 – ENEL
0000580-87.1990.8.26.0161 (0014424-59.2017.8.26.0161) – Lixão do Alvarenga
0016714-27.2002.8.26.0564 – Lixão do Alvarenga
1020994-28.2019.8.26.0564 – Lixão do Alvarenga

Ações Judiciais que impactam em políticas públicas

- Debate sobre projeto de lei para redução de carga horária para servidor com dependente deficiente ou com necessidades especiais;
- Criação de residências terapêuticas;

4 – Licitações e Contratos

PROCURADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS – PGM-5

A atuação da PGM-5 é subdividida entre atividade estritamente não contenciosa, através da qual são prestados assessoramentos e consultorias às unidades administrativas do Município, analisadas as conformidades legais dos procedimentos de contratações públicas e celebração de ajustes com o Terceiro Setor, assim como atividade contenciosa administrativa mediante representação e elaboração de defesa junto ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e outros órgãos de fiscalização.

ATIVIDADE ESTRITAMENTE NÃO CONTENCIOSA – com alta complexidade e relevante matéria que são fatores para a distribuição dos processos para análise dos procuradores, cujo número



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

de pareceres elaborados, per si, não guarda proporção com o nível de atuação dos procuradores, não permitindo análise qualificada pelos dados numéricos, que retratam tão-somente o quantitativo, a saber:

Controle de Processos Administrativos e Memorandos

	JAN/MAR	ABR/JUN	JUL/SET	OUT/DEZ
PAS FÍSICOS RECEBIDOS	15	28	28	25
PAS DIGITAIS RECEBIDOS	51	90	76	88
MOS RECEBIDOS	03	03	05	01
TOTAL DE RECEBIDOS	58	121	109	114
ELABORAÇÃO DE MOS	14	17	11	24
SAÍDA DE PAS/MOS	58	121	107	103

Os diversos processos administrativos que tramitaram pela PGM-5 trataram de diversos assuntos, como podemos ver:

ASSUNTO	PAS – MANIFESTAÇÕES FEITAS
CONSULTA JURÍDICA	37
Aditamento ao termo de colaboração	08
Prorrogação de prazo, devolução de prazo, alteração quantitativa	154
Análise ao Edital	50
Reajuste de Preços	31
Realinhamento de Preços	09
Retorno de Instrução	24
Análise da Contratação	11
Análise preclusão lógica – alteração cadastral	02
Alteração/prorrogação a plano de trabalho – análise termo de colaboração	03
Análise pagto/ aditamento	03
Alteração Contratual e prorrogação prazo	03
Alteração quantitativa - qualiquantitativa	07
Parecer Referencial	01
Análise de minuta de decreto	01
Rescisão Contratual	03
Aditamento de valores – realinhamento de preços	22
Transf. permissionário/inexigibilidade	03
Substituição fiscal do contrato/devolução prazo de execução	02
Orientação demais medidas/responsabilização	01



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

Substituição gestor – prorrogação vencimento	06
Pagamento indenizatório – renegociação de valores – pedido de repactuação	03
Renegociação de valores	01
Retificação de cláusulas - devolução e prorrogação de prazo – alteração quantitativa	01
Aditamento de ata	02
Análise SA-2 – análise jurídica de sequenciamento de processo	02
Minuta de aditamento	04
Análise viabilidade MSBC pagar – análise termo de cooperação	02

REUNIÕES DE ASSESSORAMENTO	106
-----------------------------------	-----

Dados Consolidados no atendimento ao TRIBUNAL DE CONTAS

No âmbito da atividade contenciosa administrativa há a responsabilidade do acompanhamento dos processos em trâmite junto ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, onde são feitas as defesas do Município junto àquela Corte.

Recebidas 100 PUBLICAÇÕES para o MSBC apresentar a defesa ou elucidação para reversão dos apontamentos feitos pelas áreas de fiscalização do TCESP.

MANIFESTAÇÕES JUNTO AO TRIBUNAL DE CONTAS	Quantidade
Termo de Rescisão	01
Termo de Recebimento	02
Termo de Apostilamento	07
Ordem de Fornecimento	02
Convênio	07
Contrato	12
Aditamento	21
Acompanhamento de execução	10
Recurso Ordinário	04
Prestação de Contas	05
Outros	03
Embargos de Declaração	08
Representação	04



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

Principais Eventos:

- *Manifestação PGM-5 nº 11/2025 – principais apontamentos das análises de edital NLLC*
 - *Apresentação do Diagnóstico PGM-5 ao GSA, juntamente com relatório Instituto Protege e discussão sobre medidas de aprimoramento das contratações*
 - *Parecer Referencial: Manifestação PGM-5 nº 16/2025 – inviabilidade da prorrogação Termo de Colaboração pelo decurso de prazo de vigência – formalização de novo ajuste, com dispensa de Chamamento – Lei 13019/14 (art. 30, I).*
 - *Parecer Referencial: Manifestação PGM-5 nº 176/2025 - análise jurídica referencial – aviso de contratação direta no âmbito das contratações por dispensa de licitação – Lei 14133/21 (art. 75, I e II)*
 - *Análise da alteração da Lei 4809/99*
 - *Elaboração de novos enunciados a serem discutidos no Conselho da PGM*
 - *Alinhamento da equipe para o exercício de 2025*
 - *Divulgação aos procuradores dos boletins de atualização de licitações e contratos do TCESP*
 - *Comunicação à Administração Pública sobre a criação da Plataforma Contrata+Brasil.*
 - *Manifestação PGM-5 nº 109/2025 - Análise de procedimento de formalização de Ata de registro de preços, através de Pregão Eletrônico - registro de preços de TIRA REAGENTE PARA GLICEMIA CAPILAR – MMH;*
 - *Manifestação PGM-5 nº 114/2025 - Análise - Contratada que altera a estrutura da empresa de LTDA para MEI - ausência de termo de aditamento - rescisão contratual*
 - *Manifestação PGM-5 nº 129/2025 - Decreto de regulamentação da manifestação de Interesse Privado – MIP*
 - *Manifestação PGM-5 nº 138/2025 - Análise prorrogação prazo execução e alterações quali-quantitativas - Construção da EMEB Regina Rocco – Creche*
 - *Manifestação PGM-5 nº 139/2025 - Análise prorrogação prazo execução e alterações quali-quantitativas - Ampliação e reforma UBS Vila União*
 - *Manifestação PGM-5 nº 151/2025 - Análise - replanilhamento - separação itens reformas e construção/ ampliação - Ambulatório de Especialidades Médicas – AME;*
 - *Manifestação PGM-5 nº 165/2025 - Análise de aspectos relativos à provável rescisão de contrato e contratação do remanescente obras reforma dos campos de futebol Jerusalém e Madureira;*
 - *Manifestação PGM-5 nº 170/2025 - Contratação emergencial - determinação judicial - art. 75, VIII - Clínica de Repouso CLAUDIA ANDREIA CENCIANI CASA DE REPOUSO – IMPOSSIBILIDADE*
-
-



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

- Manifestação PGM-5 nº 201/2025 - Instrução - Análise de Licitação - Registro de Preços - Contratação de empresa especializada no fornecimento, atualização e suporte técnico de licenças de softwares;
 - Manifestação PGM-5 nº 203/2025 – Análise de Licitação - Pregão - Aquisição/contratação de empresa especializada na prestação de serviços de atualização e suporte técnico das licenças do software “FilaH! Gerenciador de Filas e Senhas”;
 - Manifestação PGM-5 nº 206/2025 – Análise de procedimento de licitação - Art. 53 da Lei 14.133/21;
 - Manifestação PGM-5 nº 210/2025 - Formalização de Acordo de Cooperação Técnica com a Câmara Municipal de SBC - Escola da Cidadania - Cursos e palestras para os profissionais da Rede Municipal de Educação;
 - Manifestação PGM-5 nº 224/2025 - Análise de Licitação - Pregão - Locação de Caminhões Trucados com motorista, máquina e equipamentos com operador e combustível;
 - Manifestação PGM-5 nº 228/2025 - Análise de procedimento de formalização de Ata de registro de preços - Inexigibilidade - Art. 74, I - Materiais e Insumos Diabetes de Mellitus –INSTRUÇÃO;
 - Manifestação PGM-5 nº 231/2025 - Análise de Licitação - Pregão - Prestação de Serviços de atualização e suporte técnico das licenças do software "Filah!" gerenciador de filas e senhas - Exclusividade ME e EPP;
 - Manifestação PGM-5 nº 235/2025 – Memo Circular - Elaboração de Relatório de Acompanhamento do TCESP - Operação Estafeta - Contas 2025;
 - Manifestação PGM-5 nº 236/2025 - Análise de Licitação - Pregão - Prestação de Serviços de manutenção corretiva e preventiva com troca de peças em servidores e storages;
 - Manifestação PGM-5 nº 237/2025 - Resolução - Interposição e dispensa dos recursos administrativos perante o TCESP;
 - Manifestação PGM-5 nº 242/2025 - Cota de encaminhamento de relatórios circunstanciados – eTC 7333_989_25 - Operação Estafeta;
 - Manifestação PGM-5 nº 255/2025 - Análise de Licitação - Concorrência – Prestação de Serviços de Engenharia Consultiva - gerenciamento, fiscalização e supervisão TÉCNICA, AMBIENTAL E SOCIAL DO PROINFRA II-CAF;
 - Manifestação PGM-5 nº 273/2025 - Análise de Licitação - Registro de Preços para eventual fornecimento de materiais e serviços de infraestrutura de cabeamento para redes física, lógica e elétrica.
 - Manifestação PGM-5 nº 400/2025 – Memo Circular - Informa a edição do Decreto 12807/25 que atualiza os valores da Lei 14133/21;
-
-



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

- Manifestação PGM.5 Nº 383/2025 - Cota ao GPGM para convocação do Conselho da Procuradoria e subscrição formal dos membros da Resolução que trata de aprovação dos novos Enunciados Administrativos 12 ao 19 e revogação dos Enunciados 1 ao 3;

- Manifestação PGM-5 nº 336/2025 – contratação de serviços de locação de veículos zero quilômetro ou seminovos, sem motorista e sem combustível, com quilometragem livre, incluindo manutenção e seguro, adaptados para apoio às atividades da guarda civil municipal;

- Manifestação PGM-5 nº 335/2025 – Consulta sobre ocorrência ou não da alteração da data-base do reajuste - ROTATIVO SÃO BERNARDO - ESTACIONAMENTO ROTATIVO;

- Manifestação PGM-5 nº 328/2025 – contratação de empresa de engenharia especializada para realização de inspeções especiais, inspeção de campo, relatórios técnicos, cadastro e ensaios em obras de arte especiais no município de São Bernardo do Campo, no âmbito do programa de infraestrutura urbana de São Bernardo do Campo – PROINFRA II/CAF;

- Manifestação PGM-5 nº 316/2025 – contratação de empresa para serviços de Sistema Integrado de Monitoramento e Gestão de Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza (ISSQN), na modalidade SaaS (Software as a Service), incluindo serviços de implantação, conversão, treinamento, suporte e manutenção da solução, para a modernização da administração tributária, aprimorando os processos já existentes

- Manifestação PGM-5 nº 302/2025 – Análise de Licitação - Pregão - Aquisição de equipamentos de ar condicionado para a Escola de Formação de Profissionais da Educação - EFOPE "Professora Marta Silva Nascimento Teixeira";

- Manifestação PGM-5 nº 283/2025 – Análise conclusiva das minutas de edital e contrato - Prestação de serviços de e-mail corporativo, abrangendo a hospedagem, gerenciamento de caixas postais correio eletrônico, agenda, contatos e colaboração, migração do ambiente atual e instalação do novo serviço, repasse tecnológico e suporte técnico - manifestação anterior PGM.5 194-2025.

5- Treinamento e Capacitação

Durante o exercício de 2025, com poucos recursos financeiros para capacitação de Procuradores e Servidores, destacamos a participação do então Subprocurador-Geral Contencioso no mês de outubro do XX Congresso Brasileiro de Procuradores e Procuradoras.

Em novembro, o Procuradores Municipais, incluindo o Sr. Procurador-Geral e Subprocurador-Geral Contencioso participaram da Capacitação Sobre Uso da Inteligência Artificial, realizado no auditório da SEFAZ.

As Procuradorias que atuam na parte fiscal (PGM-1, PGM-2), com a admissão dos concursados para o cargo de Agente Judicial participaram de treinamento através de curso organizado pela PGM-2.

A Procuradoria de Licitações e Contratos teve participação por sua Procuradora-Chefe do:



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

- Evento Pregoeiros Summit 2025

- Participação dos Procuradores da PGM-5 no 7º CONASJUR – Congresso Nacional sobre a atuação da Assessoria em Licitações e Contratos Administrativos

- Participação no XX CBPM - SSA:

Os Procuradores oficientes na PGM-5, Dra. Daiane, Dra. Camila e Dr. Wilson, participaram do XX CONGRESSO BRASILEIRO DE PROCURADORAS E PROCURADORES MUNICIPAIS - PROCURADORIA MUNICIPAL E GOVERNANÇA PÚBLICA: INOVAÇÃO, EQUIDADE E SUSTENTABILIDADE NO SÉCULO XXI, ocorrido nos dias 28, 29, 30 e 31 de outubro de 2025, na modalidade presencial, com carga horária de 30 horas, promovido pela ANPM - ASSOCIAÇÃO NACIONAL DOS PROCURADORES MUNICIPAIS.

A PGM-001, teve seu Diretor de Seção que buscou treinamento por conta própria para a revisão de procedimentos com objetivo de assegurar a conformidade institucional. Participação em eventos promovidos pelo CNJ on-line, além de adquirir conhecimento em programação para implementar soluções de automatização com uso de IA para otimizar o fluxo de trabalho.

Houve também uma servidora do Gabinete do Procurador-Geral, com recursos próprios, concluiu a pós-graduação em Administração Pública.

6. DIVISÃO DE CORREIÇÃO E INQUÉRITOS ADMINISTRATIVOS

Incluimos também as **atividades realizadas pela PGM-01/COMISSÃO DE CORREIÇÃO E INQUÉRITOS ADMINISTRATIVOS**, unidade que conduz todas as apurações que são realizadas através de Sindicância e Processos Administrativos Disciplinares.

A Comissão de Correição e Inquéritos Administrativos (CCIA), é órgão colegiado de assessoramento da Administração Municipal, diretamente subordinado à Procuradoria-Geral do Município, com previsão legal no inciso III do art. 125 da Lei Municipal nº 2.240, de 13 de agosto de 1976, nos arts. 28 e 64 da Lei Municipal nº 5.982, de 11 de novembro de 2009, e atualmente referida na alínea “b” do inciso IV do art. 3º da Lei Municipal nº 4.804, de 11 de novembro de 1999, com a redação dada pelo art. 2º da Lei Municipal nº 6.888, de 25 de março de 2020.

Expedição de Documentos:

MEMORANDOS	80
OFÍCIOS	14
INTIMAÇÕES	535
CONVITES	28
COTAS EM PAs – Solicitando instrução	135



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

COTAS EM PAs - simples	900
ATENDIMENTO A SERVIDORES, MUNICÍPIES E ADVOGADOS	140

Respostas a ofícios Externos:

CÂMARA MUNICIPAL	06
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO SP	06
VARA CRIMINAIS COMARCA DE SBC	12
MINISTÉRIO PÚBLICO	04

Demais Serviços

RECURSOS ADMINISTRATIVOS ANALISADOS	09
PRESTAÇÃO DE SUBSÍDIOS A AÇÕES JUDICIAIS	03

Análise para eventual instauração de procedimentos

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	34
PROCESSOS DE ACOMPANHAMENTO PELO TCESP	11
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS (MEMOS E PAs)	11
MEMOS DA SECRETARIA DA FAZENDA	03
CONTROLADORIA-GERAL	02
SECRETARIA DE ADM. E INOVAÇÃO	01
PA DE ESTÁGIO PROBATÓRIO DA CONTROLADORIA-GERAL	01
SECRETARIA DE TRANSPORTES	01

Da análise restaram:

PELA NÃO APURAÇÃO	03
INSTAURAÇÃO DE PAs	18
NO AGUARDADO DE APURAÇÃO	28

Do passivo acumulado, temos 70% de demandas enviadas pela Secretaria de Educação

2025	28
------	----



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

Atividade Correicional

RESOLUÇÕES	38
QUE RESULTARAM	
PAs DISCIPLINARES	17
SINDICÂNCIAS ADMINISTRATIVAS - TCESP	13
SINDICÂNCIAS ADMINISTRATIVAS – CONDUTA SERVIDORES	07
SINDICÂNCIAS ADMINISTRATIVAS – APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE FUNCIONAL	01

Oitivas

DEPOIMENTOS	204
INTERROGATÓRIOS	33
TOTAL	237

Apurações

CONCLUÍDOS COM PARECER CCIA	33
EM APURAÇÃO	09
TOTAL	42

Pareceres – Opinativos e Técnicos – Subsídio para tomada de Decisão Administrativa – Sanções:

DEMISSÃO	07
REPREENSÃO	02
ADVERTÊNCIA PÚBLICA	03
SUSPENSÃO (ATÉ 30 DIAS)	02
SUSPENSÃO ACIMA DE 30 DIAS	01
ARQUIVAMENTO	19

Destaque:

- Novo regimento interno da CCIA – Decreto Municipal 22.913/16/04/2025
 - Recomposição da CCIA com 08 membros, incluindo membros das Secretarias de Educação, Cultura, Habitação, Desenvolvimento Social e Cidadania, Fazenda, Gestão de Pessoas, Saúde e Projetos e Obras
-
-



– Orçamentos e Recursos – Elaboração das peças de Planejamento no exercício de 2025

PPA – 2026-2029 – PROGRAMAS



Inicial	☒	Alteração	☐	Inclusão	☐	Exclusão	☐
Município de São Bernardo do Campo							
PROGRAMA							
SBC Eficiente							
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 0001						
RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	SECRETARIA DA FAZENDA						
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL	01.05.000						
UNIDADES EXECUTORAS	01.01.000 – GABINETE DO PREFEITO 01.05.000 – SECRETARIA DA FAZENDA 01.14.000 – SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO 01.16.000 – PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO 01.19.000 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO 01.21.000 – SECRETARIA DE CONCESSÕES E PARCERIAS 01.24.000 – SECRETARIA DE JUSTIÇA 01.88.000 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO						
OBJETIVO							
Fortalecer a efetividade das políticas públicas municipais por meio da integração articulada das secretarias envolvidas, promovendo a construção conjunta de estratégias, a otimização de recursos e a governança colaborativa para ampliar o impacto socioeconômico das ações em áreas como planejamento orçamentário, justiça e cidadania, modernização administrativa, parcerias público-privadas, controle e transparência, comunicação institucional e suporte jurídico. Com isso, busca-se garantir maior coerência entre diagnóstico, definição de metas, alocação de recursos e avaliação de resultados, de modo a oferecer soluções mais completas, sustentáveis e sensíveis às necessidades da população de São Bernardo do Campo.							
JUSTIFICATIVA							
A complexidade e o isolamento de funções entre as secretarias podem gerar redundâncias, atrasos e custos elevados na execução das políticas públicas, comprometendo a qualidade e a abrangência dos serviços oferecidos à população. Por isso, é fundamental promover um programa que articule de forma contínua a elaboração orçamentária, o planejamento estratégico, a modernização administrativa e a estruturação de parcerias público-privadas, alinhando-as a processos integrados de controle interno, assessoramento jurídico e comunicação transparente. Essa integração permitirá otimizar recursos financeiros e humanos, reduzir riscos legais e retrabalhos, fortalecer a fiscalização e a prestação de contas, e envolver mais efetivamente os cidadãos, assegurando que cada etapa — do diagnóstico à avaliação de resultados — contribua para ações mais coerentes, sustentáveis e capazes de gerar benefícios socioeconômicos concretos para São Bernardo do Campo.							



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

PPA – 2026-2029 – AÇÕES



Planejamento Orçamentário

Anexo III - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

Projeto de Lei

Inicial	☒	Alteração	☐	Inclusão	☐	Exclusão	☐
Município de São Bernardo do Campo							
UNIDADE EXECUTORA	GABINETE DO PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO						
CÓDIGO DA UNIDADE	Nº 01.16.160						
FUNÇÃO	Essencial à Justiça						
CÓDIGO DA FUNÇÃO	Nº 03						
SUBFUNÇÃO	Representação Judicial e Extrajudicial						
CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO	Nº 092						
PROGRAMA	SBC Eficiente						
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 0001						
AÇÕES							
Projeto							
Modernização da PGM							
Código Projeto	Nº 1.010						
META:	Atividades Jurídicas - Percentual - %						
Objetivo/ Finalidade							
META FÍSICA							
QUANTIDADE TOTAL				UNIDADE DE MEDIDA			
100,00				Percentual			
META POR EXERCÍCIO							
2026	2027	2028	2029	META PPA			
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
CUSTO FINANCEIRO TOTAL				700.000,00			
CUSTO FINANCEIRO POR EXERCÍCIO							
2026	2027	2028	2029				
100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00				



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral



Planejamento Orçamentário

Anexo III - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

Projeto de Lei

Inicial	☒	Alteração	☐	Inclusão	☐	Exclusão	☐
Município de São Bernardo do Campo							
UNIDADE EXECUTORA	GABINETE DO PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO						
CÓDIGO DA UNIDADE	Nº 01.16.160						
FUNÇÃO	Essencial à Justiça						
CÓDIGO DA FUNÇÃO	Nº 03						
SUBFUNÇÃO	Representação Judicial e Extrajudicial						
CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO	Nº 092						
PROGRAMA	SBC Eficiente						
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 0001						
AÇÕES							
Atividade							
Gestão da PGM							
Código Atividade	Nº 2.020						
META:	Unidades Geridas - Unidade - Un						
Objetivo/ Finalidade							
META FÍSICA							
QUANTIDADE TOTAL				UNIDADE DE MEDIDA			
1,00				Unidade			
META POR EXERCÍCIO							
2026	2027	2028	2029	META PPA			
1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			
CUSTO FINANCEIRO TOTAL				10.960.000,00			
CUSTO FINANCEIRO POR EXERCÍCIO							
2026	2027	2028	2029				
2.666.000,00	2.713.000,00	2.763.000,00	2.818.000,00				



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral



Planejamento Orçamentário
Anexo III - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental
Projeto de Lei

Inicial	☒	Alteração	☐	Inclusão	☐	Exclusão	☐
Município de São Bernardo do Campo							
UNIDADE EXECUTORA	GABINETE DO PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO						
CÓDIGO DA UNIDADE	Nº 01.16.160						
FUNÇÃO	Encargos Especiais						
CÓDIGO DA FUNÇÃO	Nº 28						
SUBFUNÇÃO	Outros Encargos Especiais						
CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO	Nº 846						
PROGRAMA	SBC Eficiente						
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 0001						
AÇÕES							
Operações Especiais							
Precatórios Cíveis							
Código Operações Especiais	Nº		0.008				
META: Pagamentos dos Precatórios e RPVs - Percentual - %							
Objetivo/ Finalidade							
META FÍSICA							
QUANTIDADE TOTAL				UNIDADE DE MEDIDA			
100,00				Percentual			
META POR EXERCÍCIO							
2026	2027	2028	2029	META PPA			
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
CUSTO FINANCEIRO TOTAL				211.529.000,00			
CUSTO FINANCEIRO POR EXERCÍCIO							
2026	2027	2028	2029				
47.603.000,00	49.738.000,00	54.187.000,00	60.001.000,00				



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral



Planejamento Orçamentário

Anexo III - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

Projeto de Lei

Inicial	☒	Alteração	☐	Inclusão	☐	Exclusão	☐
Município de São Bernardo do Campo							
UNIDADE EXECUTORA	GABINETE DO PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO						
CÓDIGO DA UNIDADE	Nº 01.16.160						
FUNÇÃO	Encargos Especiais						
CÓDIGO DA FUNÇÃO	Nº 28						
SUBFUNÇÃO	Outros Encargos Especiais						
CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO	Nº 846						
PROGRAMA	SBC Eficiente						
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 0001						
AÇÕES							
Operações Especiais							
Precatórios Trabalhistas							
Código Operações Especiais	Nº		0.009				
META:	Pagamentos dos Precatórios e RPVs - Percentual - %						
Objetivo/ Finalidade							
META FÍSICA							
QUANTIDADE TOTAL				UNIDADE DE MEDIDA			
100,00				Percentual			
META POR EXERCÍCIO							
2026	2027	2028	2029	META PPA			
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
CUSTO FINANCEIRO TOTAL				14.120.000,00			
CUSTO FINANCEIRO POR EXERCÍCIO							
2026	2027	2028	2029				
3.178.000,00	3.320.000,00	3.617.000,00	4.005.000,00				

LOA 2026

Fonte de Recurso 01 - LOA 2026 – R\$ 139.170.000,00

Despesa com dívidas e encargos: R\$ 61.564,00



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
ORÇAMENTO FISCAL - 2026

DEMONSTRATIVO DOS PRECATÓRIOS JUDICIÁRIOS POR FONTE DE RECURSOS

		R\$1,00
TOTAL DE RECURSOS		61.564.000
1. RECURSOS PRÓPRIOS		61.564.000
Precatórios - Cíveis.....		47.600.000
Precatórios - Cíveis Alimentares.....		10.300.000
Precatórios - Trabalhistas.....		3.200.000
Indenizações de Caráter Continuado.....		464.000

Despesas de Custeio Operacional: R\$ 3.829.000,00

			Subtotal da Unidade	139.170.000,00
Unidade: 01.16.160	GABINETE DO PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO			
3	DESPESAS CORRENTES			27.274.000,00
3.1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		23.445.000,00	
3.1.90	APLICAÇÕES DIRETAS	23.445.000,00		
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	23.417.000,00		
3.1.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	26.000,00		
3.1.90.16	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	2.000,00		
3.3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		3.829.000,00	
3.3.90	APLICAÇÕES DIRETAS	3.829.000,00		
3.3.90.14	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	10.000,00		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00		
3.3.90.33	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	10.000,00		
3.3.90.36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	781.000,00		
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	335.000,00		
3.3.90.40	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E	1.590.000,00		
	COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA			
3.3.90.46	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	559.000,00		
3.3.90.47	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	70.000,00		
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	464.000,00		
4	DESPESAS DE CAPITAL			61.240.000,00
4.4	INVESTIMENTOS		140.000,00	
4.4.90	APLICAÇÕES DIRETAS	140.000,00		
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	40.000,00		
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	100.000,00		
4.6	AMORTIZAÇÃO / REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA		61.100.000,00	
4.6.90	APLICAÇÕES DIRETAS	61.100.000,00		
4.6.90.91	SENTENÇAS JUDICIAIS	61.100.000,00		



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

EXECUÇÃO – 2025

ORD	UNIE	DOTAC	Soma de Q D D	Soma de ORC	Soma de EMPEN	Soma de TOTPAGO
180	180	18.180.3.1.90.94.00.28.846.0000.0009.01	2.000,00	0,00	0,00	0,00
		18.180.3.3.90.14.00.03.092.0028.2118.01	10.000,00	0,00	0,00	0,00
		18.180.3.3.90.30.00.03.092.0028.2118.01	10.000,00	0,00	0,00	0,00
		18.180.3.3.90.33.00.03.092.0028.2118.01	10.000,00	17.000,00	4.819,39	4.819,39
		18.180.3.3.90.36.00.03.092.0028.2118.01	620.000,00	453.139,50	453.139,50	248.640,79
		18.180.3.3.90.39.00.03.092.0028.2118.01	1.214.000,00	539.868,44	539.818,43	539.775,16
		18.180.3.3.90.40.00.03.092.0028.2118.01	2.008.000,00	1.403.468,44	1.396.988,45	1.082.082,55
		18.180.3.3.90.47.00.03.092.0028.2118.01	70.000,00	37.132,00	37.132,00	888,88
		18.180.3.3.90.93.00.28.846.0000.0010.01	430.000,00	475.608,39	475.608,39	475.608,39
		18.180.4.4.90.51.00.03.092.0028.1088.01	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		18.180.4.4.90.52.00.03.092.0028.1088.01	50.000,00	0,00	0,00	0,00
		18.180.4.6.90.91.00.28.846.0000.0001.01	45.872.000,00	44.201.710,12	44.201.710,12	44.201.710,12
		18.180.4.6.90.91.00.28.846.0000.0002.01	10.000.000,00	10.798.630,28	10.798.630,28	10.798.630,28
		18.180.4.6.90.91.00.28.846.0000.0004.01	3.000.000,00	3.145.025,41	3.145.025,41	3.145.025,41
180 Total			63.306.000,00	61.081.582,58	61.052.871,97	60.497.180,97
Total Geral			63.306.000,00	61.081.582,58	61.052.871,97	60.497.180,97

FR	ORD	UNIE	PATI	DESC	Soma de Q D D	Soma de ORC	Soma de EMPEN	Soma de TOTPAGO
01	180	180	0001	PRECATORIOS CIVEIS	45.872.000,00	44.201.710,12	44.201.710,12	44.201.710,12
			0002	PRECATORIOS CIVEIS ALIMENTARES	10.000.000,00	10.798.630,28	10.798.630,28	10.798.630,28
			0004	PRECATORIOS TRABALHISTAS	3.000.000,00	3.145.025,41	3.145.025,41	3.145.025,41
			0009	INDENIZACAO POR ACORDO ADMINISTRATIVO/JUDICIAL	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			0010	INDENIZACOES DE CARATER CONTINUADO	430.000,00	475.608,39	475.608,39	475.608,39
			1088	SUPORTE ADMINISTRATIVO PARA A MODERNIZA CAO E ATUACAO DA PROCURADORIA GERAL	60.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			2118	SUPORTE ADMINISTRATIVO PARA A MODERNIZA CAO E ATUACAO DA PROCURADORIA GERAL	3.942.000,00	2.450.608,38	2.431.897,77	1.876.206,77
180 Total					63.306.000,00	61.081.582,58	61.052.871,97	60.497.180,97
01 Total					63.306.000,00	61.081.582,58	61.052.871,97	60.497.180,97
Total Geral					63.306.000,00	61.081.582,58	61.052.871,97	60.497.180,97

8. Precatórios – Seção de Controle de Precatórios – PGM-002

A Seção de Controle de Precatórios (PGM-002), vinculada ao Gabinete do Procurador-Geral, desempenha um papel fundamental na gestão das dívidas judiciais do município, garantindo o cumprimento das obrigações legais e a manutenção da regularidade fiscal.

O Serviço de Controle de Precatórios – Núcleo de Custos tem as atribuições de coordenar, controlar, planejar e definir as atividades relacionadas aos serviços de precatórios e requisitórios de pequenos valores, assim como os de cálculos, analisar as peças dos precatórios, requisitórios de pequenos valores, elaborar pareceres contábeis e informes técnicos sobre precatórios, requisições de pequenos valores, ações judiciais – Estaduais e Federais, laborar e impugnar os cálculos judiciais, retificação de cálculos judiciais, manter informações integradas com as demais unidades, entre outras atividades correlatas.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

Atividades Desenvolvidas:

PMSBC

RPV RECEBIDO	MESES	QUANT.	VALORES RECEBIDOS	RPV PAGO	QUANT.	VALORES PAGOS
ALIMENTAR/OUTRA ESPÉCIES/TRABAL	Jan/Mar	155	R\$ 833.048,63		139	R\$ 855.570,13
ALIMENTAR/OUTRA ESPÉCIES/TRABAL	Abril/Jun	109	R\$ 402.179,71		100	R\$ 390.676,54
ALIMENTAR/OUTRA ESPÉCIES/TRABAL	Jul/Dez	229	R\$ 985.398,54		214	R\$ 1.023.690,37
TOTAL		493	R\$ 2.220.626,88		453	R\$ 2.269.937,04

PMSBC

PRECATÓRIO RECEBIDO	MESES	QUANT.	VALORES RECEBIDOS	PRECATÓRIO PAGO	QUANT.	VALORES PAGOS
ALIMENTAR/OU TRA ESPÉCIES/ TRABALHISTA	Jan/Mar	142	R\$ 16.567.705,75		120	R\$ 18.648.523,15
ALIMENTAR/OU TRAS ESPÉCIES/ TRABALHISTA	Abril/Jun	57	R\$ 16.268.213,94		112	R\$ 5.534.867,44
ALIMENTAR/OU TRAS ESPÉCIES/ TRABALHISTA	Jul/Dez	28	R\$ 4.499.054,01		41	R\$ 30.342.223,51
TOTAL		227	R\$ 37.334.973,70		273	R\$ 54.525.614,10

SBCPREV

PRECATÓRIO RECEBIDO	MESES	QUANT.	VALORES RECEBIDOS	RPV RECEBIDO	QUANT.	VALORES PAGOS
Alimentar	Jan/Mar	14	R\$ 651.861,03	Jan/Mar	08	R\$ 47.882,06
Alimentar	Abril/Jun	08	R\$ 382.533,38	Abril/Jun	07	R\$ 35.142,60
Alimentar	Jul/Dez	10	R\$ 1.182.513,32	Jul/Dez	09	R\$ 69.566,13
TOTAL		32	R\$ 2.216.907,73		24	R\$ 152.590,79

MEMORANDO DE BLOQUEIO	Jan/Mar	02
	Abril/Jun	05
	Jul/Dez	05
TOTAL		12
LANÇAMENTO FISCAL	Jan/Mar	12
	Abril/Jun	20
	Jul/Dez	30
TOTAL		62



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

Cálculos

RPV analisado

RPV	Quantidade	
Jan/Mar	118	R\$ 615.373,20
Jul/Dez	119	R\$ 652.718,69
TOTAL	318	R\$ 1.581.830,46

Precatório analisado

PRECATÓRIO	Quantidade	
Jan/Mar	85	R\$ 75.207.549,10
Abril/Jun	48	R\$ 15.440.020,06
Jul/Dez	39	R\$ 16.837.759,96
TOTAL	172	R\$ 107.485.329,10

Cálculos

CÁLCULOS	QUANTIDADE	
Jan/Mar	46	R\$ 5.184.907,58
Abril/Jun	174	R\$ 11.515.917,71
Jul/Dez	412	R\$ 59.409.690,36
TOTAL	632	R\$ 76.110.515,65

Relatórios entregues

DESTINO	QUANTIDADE	NOME
TCESP	03	AUDES
SEFAZ	03	MAPA DE PRECATÓRIOS
SEFAZ	03	MÉDIA DE RPV E PRECATÓRIO
SEFAZ	03	DESMEMBRAMENTO DE VERBAS
SEFAZ	03	DEMONSTRATIVO DE BALANÇO DO ANO
SEFAZ	03	LEVANTAMENTO DE PRECATÓRIOS PAGOS
SEFAZ	03	MÉDIA DE RPV E PRECATÓRIO
SEFAZ	03	PRECATÓRIOS A RECEBER
TCESP	45	RESPOSTAS DE REQUISIÇÕES
PGM-3	01	RELATÓRIO IRRF
TOTAL	70	

9. Também vinculado ao Gabinete do Procurador-Geral, há o **SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DE ATOS JUDICIAIS E ADMINISTRATIVOS – PGM-001**, cuja atividade é :

I - cuidar da leitura, registro e divulgação de publicações disponibilizadas em diários eletrônicos de órgãos oficiais e recebimento de citações e intimações disponibilizadas em Sistema Processo Judicial Eletrônico (PJe), Sistema de Automação da Justiça do Estado de São



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

Paulo (e-SAJ), e Domicílio Judicial Eletrônico (DJE), encaminhando-as às unidades da Procuradoria Geral;

II- Receber publicações e intimações de processos relacionados ao fornecimento de medicamentos (CEJUSC Saúde) e instruí-las, em processo próprio, à Secretaria de Saúde para posterior ação junto à PGM-3.

III- Ler e triar as intimações disponibilizadas na aplicação SAJ Procuradorias.

IV- Pesquisar e consultar processos judiciais a fim de esclarecer e/ou subsidiar as necessidades das Procuradorias.

V- Executar os serviços administrativos próprios da área.

9.1 - Recebimento de recortes – Publicações (intimações, comunicados, entre outros) disponibilizados pelos Diários Eletrônicos Judiciais – transparência e cumprimento de prazos legais

1º trimestre	16.254
2º trimestre	16.742
3º trimestre	15.213
4º trimestre	13.799
TOTAL	62.008

9.2 – Recebimento de Citações e Intimações: provenientes dos diversos Tribunais – ações judiciais onde o Município de São Bernardo do Campo consta como parte

1º trimestre	5.066
2º trimestre	6.174
3º trimestre	4.626
4º trimestre	5.000
TOTAL	20.866

As intimações do TJ-SP direcionadas à PGM-1 e PGM-2 não integram este relatório, pois as mesmas são recebidas pela plataforma e-SAJ Procuradorias diretamente às unidades.

Esta Seção tem o apoio da empresa contratada AUTOCLIP – Serviços de Pesquisa e Desenvolvimento de Tecnologia da Informação Ltda., a qual envia faz a leitura dos diversos jornais oficiais, enviando para a unidade que faz a triagem para distribuir às Procuradorias Judiciais (PGM-1, PGM-2, PGM-3 e PGM-5) em curto tempo, preservando os prazos processuais de defesa do Município.

10. SEÇÃO DE CONTROLE DE OFÍCIOS E PRAZOS – PGM-003, também vinculada ao Gabinete do Procurador-Geral:



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

Acompanhamento de ofícios vindos dos diversos órgãos jurisdicionais que solicitam informações à Prefeitura sobre diversos assuntos, tais como informações sobre posturas municipais, prontuários de servidores, andamento de obras, solicitação de vagas em creche, pedidos de documentos, informações sobre andamento de processos administrativos, intimações para servidores participarem de audiências onde o Município não é parte, esclarecimentos ao TCESP, entre outros.

TJ-SP	428
MP-SP	286
Defensoria Pública	157
Delegacia de Polícia	115
MPT	154
TRT	32
Outros	252
TOTAL	1424

11. Gabinete do Procurador-Geral: Além das atividades jurídicas, no apoio aos Procurador-Geral e Subprocuradores-Gerais, há a **equipe administrativa** que executa o controle de andamento dos expedientes administrativos, tais como organização de fichários, arquivos, controle de documentos, materiais e bens, elaboração de relatórios, recepção e informação ao público pessoalmente e por telefone, triagem de documentos que chegam à PGM, atendimento às demandas do Procurador-Geral e Subprocuradores-Gerais, acompanhamento dos processos de arrecadação de bens, contratação de assistentes técnicos, participação em grupos de trabalho (CAEDS, COMPACH, Conselho Municipal de Promoção de Igualdade Racial), controle de agenda, elaboração das peças de planejamento orçamentário (LDO-LOA E PPA), gestão dos contratos da PGM, desenvolvimento do plano anual de contratação, instrução de processos licitatórios afetos à PGM, gestão de recursos para pagamento de cartórios, oficiais de justiça, TJSP, suprimento de fundos, pagamento de indenizações mensais de caráter continuado, elaboração de relatório de controle de custos, viabilização de subsídios para a elaboração da defesa junto ao Tribunais de Contas nos contratos da PGM, atendimento às requisições da Controladoria-Geral do Município.

PARECERES DA PGM	131
Manifestações adm/cotas em PAs	1880
Reuniões	388
PAs recebidos	1676
Pas enviados	1541
PAs autuados	27



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Procuradoria-Geral do Município
Gabinete do Procurador-Geral

Outros(documentos recebidos fisicamente/ delegacia, cartório de imóveis, particulares, editais etc)	81
E-mails recebidos	3046
E-mails enviados	1883
Memorandos	85
Ofícios	71
Ofícios – Leilões	80
Atendimento a munícipes/servidores	Não tem como mensurar
Atendimento aos procuradores	Não tem como mensurar
Ofícios requisitórios/precatórios (cíveis e trabalhistas)	142
Intimações/citações – Justiça do Trabalho	34
Intimações/citações/notificações – Tribunal de Justiça	79
Intimações/citações – Justiça Federal	07
Ofícios – Ministério Público Federal	05
Ofícios – Ministério Público do Trabalho	90
Ofícios – Ministério Público do Estado de SP	12
Ofícios – Justiça do Trabalho	20
Ofícios – Tribunal de Justiça	203
Peças judiciais elaboradas	24

11.1- Atribuição da Procuradoria-Geral do Município

É sua atribuição representar ativa e passivamente no foro judicial e extrajudicial a Fazenda Municipal ou a Administração Direta, defendendo os interesses do Município, em juízo ou fora dele, assim como orienta, dirige e executa os serviços de natureza jurídica.

11.2. Atuações judiciais ou administrativas que impactaram em políticas públicas

- Acordo UNINOVE - 1024463-82.2019.8.26.0564 – visando à finalização de litígio judicial em tramitação desde 2019, possibilitando a realização do termo de parcelamento KN 565821/2025, no valor de R\$ 49.355.897,52.



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

- Auxílio na elaboração dos projetos de leis que originaram a Lei Municipal nº 7379/2025, que “dispõe sobre o Programa de Regularização Tributária - Tudo em Dia Educacional para instituições na área educacional, e dá outras providências” e a Lei Municipal nº 7378/2025, que “dispõe sobre alterações das alíneas do artigo 80, § 2º, inciso III, da Lei Municipal nº 1.802, de 26 de dezembro de 1969”.

- em julho: após reuniões com GP, SCG, SEDESC, SS, a PGM apresentou, ao MP e ao Juízo, cronograma de implantação de instituição de longa permanência para idosos que demandem cuidados especiais, obtendo a suspensão do cumprimento de sentença nº 0013849-30.2022.8.26.0564 (SB 3877-2019); publicação da RESOLUÇÃO PGM Nº 12 DE 03 DE JULHO DE 2025, que consolida as matérias regulamentadas nas Resoluções PGM nº 08/2008;01/2018;01/2020 ; e 12/2021 e dá novas providências (SB.023430/2025-77).

- em agosto: opostos embargos de declaração visando a aplicação dos percentuais adequados de honorários, os quais restaram acolhidos (1002352-41.2018.8.26.0564);

- em setembro: embargos de declaração no caso do Lixão do Alvarenga, visando preservar o erário público municipal, tratar da desocupação e realocação da população (2332530-47.2023.8.26.0000);

- em outubro: embargos de declaração no caso do Regime Jurídico Único visando diminuir o impacto da decisão nos servidores, no serviço público e no erário municipal (0025306-54.2012.8.26.0000);

Em novembro: protocolo de acordo, com benefício ao erário público no importe de R\$3.820.441,39, evitando-se, ainda, elevado fluxo de RPVs no Judiciário (SB 78721-2020);

12.Desafios enfrentados

Com o início de uma nova gestão e a criação dos cargos de Subprocurador-Geral Consultivo e Contencioso houve uma alteração significativa na rotina de trabalho do gabinete, o que implicou na criação de novos fluxos e a adaptação dos servidores à nova sistemática instituída, tanto interna como externamente. Mesmo com tamanhos desafios, os números demonstram que não houve prejuízo à execução dos trabalhos, que seguem em patamar elevado e intenso.

13. Perspectivas para o Próximo Período



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Procuradoria-Geral do Município

Gabinete do Procurador-Geral

Com o natural ajuste das novas estruturas criadas ou modificadas com a nova gestão a perspectiva é que haja uma elevação no volume de trabalho e um maior dinamismo nas respostas a serem ofertadas pela PGM.

14. Conclusão

Os números apresentados demonstram que a PGM manteve um elevado patamar de trabalho e que os ajustes feitos somente otimizaram a entrega dos resultados. O desafio é manter o mesmo ritmo com o maior sincronismo das estruturas da nova gestão, uma vez que natural que com a acomodação e familiarização com as rotinas de trabalhos os agentes passem a demandar menor tempo de resposta e maior volume de trabalho.